

Van Haneghem is een familiebedrijf dat in 60 jaar is uitgegroeid tot tuinspecialist in alle facetten. Door onze kwaliteit in het ontwerpen, aanleggen, aankleden en onderhouden van de tuin kunnen wij de klant volledig ontzorgen. Met liefde en aandacht werken wij als team aan projecten van ieder formaat. Van eenvoudig tot de meest complexe en uitdagende buitenruimtes. Zou jij met jouw talent deel uitwillen maken van ons familiebedrijf?

Tekenaar / werkvoorbereider

3 tot 5 dagen

Wat ga je doen als gedreven tekenaar/werkvoorbereider:

Als tekenaar/werkvoorbereider ben je verantwoordelijk voor het digitaliseren van tuinontwerpen en terrasindelingen. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het organiseren van diverse projecten. Je vervult een belangrijke rol in het bedrijf want een goed voorbereid project zorgt voor een goed verloop. Zelfstandig voer je opdrachten uit, maar daarnaast werk je nauw samen met alle afdelingen binnen het bedrijf. Je neemt deel in diverse vergaderingen m.b.t. werkvoorbereiding en uitvoering.

- Verwerken van meetgegevens en schetsontwerpen in Vectorworks.
- Het presentabel maken van definitieve ontwerpen en presentaties ter ondersteuning van offerte.
- Voorbereiden en ondersteunen van de uitvoerende collega's.

Elke dag is anders. De vrijdag middag is echter wel altijd hetzelfde, gezamenlijk met je collega's luid je het weekend in met de vrijdag middag borrel. Wil jij aan de slag met deze mooie uitdaging binnen een ervaren team?

Wat mag je van ons verwachten?

Wij voegen jou graag toe aan ons jonge, enthousiaste en hechte team. Je werkt in onze mooie groene omgeving en ontvangt een marktconform salaris met een goed CAO (hoveniers) en jaaruren. We vinden jouw ontwikkeling daarin ook belangrijk en bieden daarom de mogelijkheid om cursussen of trainingen te volgen.

Wat breng je mee?

Er wordt verwacht dat jij ervaring meebrengt in een soortgelijke functie of opleiding. Het beheersen van Vectorworks is een must. Daarnaast wordt er nauw met elkaar samen gewerkt waarbij teamwork van essentieel belang is. Je bent organisatorisch, (reken-) technisch en administratief sterk. Als visitekaartje voor het bedrijf ben je representatief en communicatief vaardig. HBO werk en/of denkniveau is een vereiste. Heb jij niet de kennis en kunde maar ben je wel enorm enthousiast geworden na het lezen van deze vacature, bel gerust eens op om de mogelijkheden te bespreken.

Ben je benieuwd geworden naar de functie? Stuur je schriftelijke sollicitatie naar Van Haneghem. T.a.v. Martijn van Haneghem, Vennewatersweg 17, 1852 PT Heiloo of e-mail: info@vanhaneghem.nl